



Crna Gora  
Uprava za šume

Adresa: M. Tošića br. 4  
84210 Pljevlja, Crna Gora  
tel: +382 52323578  
fax: +382 52323730  
[www.upravazasume.me](http://www.upravazasume.me)

Br: 01-311/20-194/1

12. Februar. 2020.

Na osnovu člana 77 Zakona o šumama („Službeni list CG“ br. 74/10 i 47/15), člana 29 stav 1 i člana 40 Zakona o državnoj imovini („Službeni list CG“, broj 21/09), člana 4,5 i 6 Uredbe o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini („Službeni list CG“, broj 44/10), Odluke Vlade Crne Gore o davanju šuma u državnoj svojini na korišćenje prodajom drveta u dubećem stanju, za 2020.godinu, broj 07-308 od 30 Januara 2020 godine ("Sl.list CG", br.06/2020), Uprava za šume, objavljuje

**JAVNI POZIV  
ZA DAVANJE ŠUMA NA KORIŠĆENJE  
PRODAJOM DRVETA U DUBEĆEM STANJU, ZA 2020 GODINU**

**1. PREDMET JAVNOG POZIVA**

Šume u državnoj svojini daju se na korišćenje prodajom drveta u dubećem stanju, u skladu sa izvođačkim projektima za P.J. Pljevlja, Rožaje, Berane, Žabljak, Kolašin, Bijelo Polje, Petnjica, Nikšić, Plužine, Šavnik, Mojkovac, Podgorica i Danilovgrad za 2020.godinu, u gazdinskim jedinicama i po odjeljenjima, kao i po količinama i početnim cijenama, kako stoji u sledećoj tabeli:

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m <sup>3</sup>			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
PLEVLJA	KRALJEVA GORA - BUNETINA	50a	1408		1408	30,00	
		68a	2017	94	2111	32,00	6,00
		69a	2109		2109	32,00	
		71a	1637	55	1692	32,00	6,00
		72a	1529		1529	32,00	
		93a	2058	102	2160	27,00	6,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>6</b>	<b>10758</b>	<b>251</b>	<b>11009</b>		
	<b>PETINSKE ŠUME</b>	15a	2318		2318	32,00	

		29ab	94	837	931	26,00	5,00
		58a	1774	284	2058	26,00	5,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>3</b>	<b>4186</b>	<b>1121</b>	<b>5307</b>		
	<b>KOZIČKA RIJEKA</b>	16a	1589		1589	29,00	
		17ab	1833		1833	29,00	
		18a	2467		2467	33,00	
		43a	945		945	35,00	
		49a	1256		1256	26,00	
	<b>UKUPNO</b>	<b>5</b>	<b>8090</b>		<b>8090</b>		
<b>SVE UKUPNO:</b>		<b>14</b>	<b>23034</b>	<b>1372</b>	<b>24406</b>		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m <sup>3</sup>			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
ROŽAJE	BAČKO – BESNIČKE ŠUME	27a	582		582	27,00	
		74a	232		232	27,00	
		86a	982		982	27,00	
		93a	881	1243	2124	27,00	18,00
		<b>UKUPNO</b>	<b>4</b>	<b>2677</b>	<b>1243</b>	<b>3920</b>	
	LOVNIČKE ŠUME	55a	652		652	25,00	
		56ab	687		687	28,00	
		<b>UKUPNO:</b>	<b>2</b>	<b>1339</b>		<b>1339</b>	
	BALOTIČKE ŠUME	47a	1911	84	1995	30,00	10,00
		57a	1815		1815	26,00	

	<b>UKUPNO:</b>	<b>2</b>	<b>3726</b>	<b>84</b>	<b>3810</b>		
	<b>CRNJA IBARAC</b>	38a	576		576	26,00	
		39a	220		220	28,00	
		51a	1392		1392	26,00	
		55a	429		429	28,00	
		56ab	534		534	32,00	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>5</b>	<b>3151</b>		<b>3151</b>		
	<b>PAUČINSKE ŠUME</b>	13a	165		165	28,00	
		18a	240		240	28,00	
		26a	229	34	263	28,00	10,00
		44a	256	9	265	25,00	10,00
		62b	144		144	25,00	
		63a	322		322	28,00	
		70a	791	95	886	25,00	10,00
		73a	529	335	864	25,00	10,00
		90a	230		230	25,00	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>9</b>	<b>2906</b>	<b>473</b>	<b>3379</b>		
	<b>ŽUPANICA</b>	5a	1997		1997	28,00	
		18a	1677	107	1784	30,00	11,00
		25a	795	74	869	28,00	11,00
		25dc	1299		1299	25,00	
		28a	3016		3016	30,00	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>5</b>	<b>8784</b>	<b>181</b>	<b>8965</b>		
		8a	499	158	657	28,00	10,00
		15ab	1192	538	1730	35,00	10,00

	<b>GORNJI IBAR</b>	71a	880	44	924	28,00	12,00
		73a	595		595	34,00	
		76a	1271		1271	32,00	
		77a	929	139	1068	30,00	13,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>6</b>	<b>5366</b>	<b>879</b>	<b>6245</b>		
<b>SVE UKUPNO:</b>		<b>33</b>	<b>27949</b>	<b>2860</b>	<b>30809</b>		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m <sup>3</sup>			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
BERANE	KALUDARSKO DAPSIČKE ŠUME	52ab	4082	954	5036	27,00	8,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1</b>	<b>4082</b>	<b>954</b>	<b>5036</b>		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m <sup>3</sup>			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
ŽABLJAK	TEPAČKE ŠUME	2a	1133		1133	35,00	
		5a	1264		1264	35,00	
		11a	3554		3554	35,00	
	<b>UKUPNO</b>	<b>3</b>	<b>5951</b>		<b>5951</b>		
	GORNJI ŠARANCI	20a	1030		1030	25,00	
		21a	1216		1216	25,00	
53a		862		862	25,00		

	<b>UKUPNO</b>	<b>3</b>	<b>3108</b>		<b>3108</b>		
	<b>DONJI ŠARANCI</b>	4a	636	92	728	27,00	10,00
		11ab	1351		1351	27,00	
		19a	1581	170	1751	28,00	10,00
		59a	1076		1076	27,00	
		84ab	2159		2159	27,00	
		85a	2231		2231	22,00	
	<b>UKUPNO</b>	<b>6</b>	<b>9034</b>	<b>262</b>	<b>9296</b>		
<b>SVE UKUPNO:</b>		<b>12</b>	<b>18093</b>	<b>262</b>	<b>18355</b>		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m <sup>3</sup>			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
KOLAŠIN	KOMOVI I	5a		1847	1847		14,00
		6a		2006	2006		14,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>2</b>		<b>3853</b>	<b>3853</b>		
	PČINJA PJEŠČANICA	45b		843	843		13,00
		46a	85	580	665	24,50	14,50
	<b>UKUPNO</b>	<b>2</b>	<b>85</b>	<b>1423</b>	<b>1508</b>		
	MUŠVIĆA RIJEKA	34a	11	125	136	10,00	10,00
		<b>1</b>	<b>11</b>	<b>125</b>	<b>136</b>		
	VUČJE	37a		1221	1221		13,50
		38a		760	760		13,50
		<b>2</b>		<b>1981</b>	<b>1981</b>		

<b>SVE UKUPNO:</b>	<b>7</b>	<b>96</b>	<b>7382</b>	<b>7478</b>		
--------------------	----------	-----------	-------------	-------------	--	--

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m <sup>3</sup>			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
BIJELO POLJE	KORITA	47a	458		458	32,00	
		50a	628		628	32,00	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>2</b>	<b>1086</b>		<b>1086</b>		
	MEJDANICA LISA	20a	3259		3259	35,00	
		75a		1106	1106		10,00
		77a		1696	1696		12,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>3</b>	<b>3259</b>	<b>2802</b>	<b>6061</b>		
<b>SVE UKUPNO:</b>	<b>5</b>	<b>4346</b>	<b>2802</b>	<b>7147</b>			

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m <sup>3</sup>			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
PETNJICA	MRTVICA TIVRAN	72a	1867		1867	28,00	
		89a	2465		2465	28,00	
<b>SVE UKUPNO:</b>		<b>2</b>	<b>4332</b>		<b>4332</b>		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m <sup>3</sup>			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari

NIKŠIĆ	NJEGOŠ	44a	629	414	476	12,00	10,00	
		46a	193	534	727	12,00	10,00	
		57a	133	559	692	12,00	9,00	
		58a	283	371	654	12,00	9,00	
		87a	196	989	1185	11,00	8,00	
		92a	50	378	428	8,00	6,00	
		94a	156	893	1049	8,00	6,00	
		95a	260	829	1089	9,00	7,00	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>8</b>	<b>1333</b>	<b>4967</b>	<b>6300</b>			
	SOMINA	46a	143	606	749	12,00	9,00	
		47a	289	406	695	12,00	9,00	
		49a	39	237	276	10,00	8,00	
		<b>3</b>	<b>471</b>	<b>1249</b>	<b>1720</b>			
	LATIČNO	8a	7	1457	1464	8,00	7,00	
		9ab	141	2221	2362	9,00	8,00	
		18a	36	320	356	9,00	8,00	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>3</b>	<b>184</b>	<b>3998</b>	<b>4182</b>			
	BIJELA GORA	24a		1122	1122		8,00	
		25c	52	351	403	9,00	8,00	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>2</b>	<b>52</b>	<b>1473</b>	<b>1525</b>			
	<b>SVE UKUPNO:</b>		<b>16</b>	<b>2040</b>	<b>11687</b>	<b>13727</b>		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m3	POČETNA CIJENA EUR-a
----------------------	-----------------------	------------	---------------------	----------------------

			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
PLUŽINE	BUNDOS	3a	309	946	1255	26,00	11,00
		5a	229	339	568	26,00	11,00
		6a	156	390	546	26,00	11,00
		7a	303	423	726	26,00	11,00
		10a	198	413	611	26,00	11,00
		20a	369	243	612	26,00	11,00
		21a	1150	452	1602	26,00	11,00
		30a	133	97	230	18,00	9,00
		60a	475	412	887	26,00	11,00
		68a	350	210	560	26,00	11,00
		69a	779	789	1568	26,00	11,00
		70a	390	389	779	26,00	11,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>12</b>	<b>4841</b>	<b>5103</b>	<b>9944</b>		
	PLANINA PIVSKA	14a	3906		3906	22,00	
		15a	3043		3043	22,00	
	<b>UKUPNO</b>	<b>2</b>	<b>6949</b>		<b>6949</b>		
	VOLUJAK MRATINJE	34a	79	817	896	14,00	12,00
		35a	55	1495	1550	14,00	12,00
		41a	206	611	817	14,00	12,00
		43a	551	695	1246	14,00	12,00
		112a		1104	1104		2,00
		121a	242	1641	1883	3,00	2,00
		122ab	195	1430	1625	3,00	2,00
<b>UKUPNO</b>	<b>7</b>	<b>1328</b>	<b>7793</b>	<b>9121</b>			



	<b>GORANSKO</b>	18a	696	679	1375	16,00	11,00
		19a	631	630	1261	15,00	10,00
		35a	516	682	1198	16,00	11,00
		37a	216	430	646	15,00	10,00
		38a	216	342	558	16,00	11,00
		67a	463	627	1090	16,00	11,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>6</b>	<b>2738</b>	<b>3390</b>	<b>6128</b>		
	<b>PIVA KOMARNICA</b>	67a		702	702		2,00
		79a		525	525		2,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>2</b>		<b>1227</b>	<b>1227</b>		
	<b>SVE UKUPNO:</b>		<b>29</b>	<b>15856</b>	<b>17513</b>	<b>33369</b>	

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m <sup>3</sup>			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
ŠAVNIK	BIJELA VOJNIK	16a		994	994		8,00
		17a		814	814		9,00
		20a		596	596		8,00
		22a		205	205		8,00
		24a		645	645		8,00
<b>SVE UKUPNO:</b>		<b>5</b>		<b>3254</b>	<b>3254</b>		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m <sup>3</sup>	POČETNA CIJENA EUR-a
----------------------	-----------------------	------------	---------------------------------	----------------------

			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
MOJKOVAC	LEPENAC PALJEŠKA GORA	3a		330	330		10,00
		5a		385	385		10,00
		11a		99	99		10,00
SVE UKUPNO:		3		814	814		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m <sup>3</sup>			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
PODGORICA	OPASANICA TRAVSKA GORA	78a	289	853	1142	20,00	10,00
		79b	220	945	1165	20,00	10,00
		80b	19	895	914	20,00	10,00
		81ab	23	853	876	20,00	10,00
		82ab	10	1726	1736	20,00	10,00
		83ab	83	1699	1782	20,00	10,00
		84ab	464	1544	2008	20,00	10,00
SVE UKUPNO:		7	1108	8515	9623		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	BRUTO DRVNA MASA m <sup>3</sup>			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
DANILOVGRAD	ŠTITOVO	1a		385	385		11,00
		2a		150	150		11,00
		41a		340	340		11,00

	<b>UKUPNO:</b>	3		<b>875</b>	<b>875</b>		
	<b>PREKORNICA</b>	50a		2302	2302		11,00
		51a		1502	1502		11,00
		58a		2018	2018		11,00
		61a		2141	2141		11,00
		62a		974	974		11,00
		64a		1229	1229		11,00
		79a		473	473		11,00
		82a		483	483		11,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>8</b>		<b>11122</b>	<b>11122</b>		
	<b>PONIKVICA</b>	23a		569	569		11,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1</b>		<b>569</b>	<b>569</b>		
<b>SVE UKUPNO:</b>		<b>12</b>		<b>12566</b>	<b>12566</b>		

Na ugovorene cijene u skladu sa čl 68. Zakona o šumama ("Sl. List" br.74/10 i 47/15) i člana 3 Pravilnika o visini naknade za doznaku stabala, premjer i žigosanje drvnih sortimenata i izradu Izvođačkog projekta ("Sl.list CG", br.74/16), obračunavaće se posebna naknada za vršenje doznake stabala, premjer i žigosanje drvnih sortimenata i izradu Izvođačkog projekta.

## 2. SVRHA DAVANJA ŠUMA NA KORIŠĆENJE

Korišćenje šuma u državnoj svojini ima za cilj dalji razvoj šumarstva i drvne industrije u Crnoj Gori, veću zaposlenost u ovim oblastima, i eliminisanje izvoza drvnih sortimenata, tehničkog drveta (trupaca i sl.), iz Crne Gore.

Pored korišćenja šuma iz predhodnog stava Korisnik šuma je u obavezi da o svom trošku izvodi radove na održavanju i izgradnji šumskih puteva i njihovoj prohodnosti za odjeljenja koja dobije na korišćenje, u skladu sa planskim dokumentima i zakonom, uključujući i ostvarivanje prava na pristup tim odjeljenjima.

Korisnik šuma je dužan da šumske puteve koje koristi za prevoz drvnih sortimenata ostavi najmanje u stanju u kojem su bili prije korišćenja.

## 3. UČESNICI JAVNOG POZIVA

Javni poziv je otvoren za sva pravna lica (u daljem tekstu:ponuđač/i), koja ispunjavaju uslove predviđene Javnim pozivom i tenderskom dokumentacijom.

Poziv je otvoren isključivo za pravna lica čija je djelatnost iz oblasti šumarstva ili drvoprerade.

Poziv nije otvoren za pravna lica iz oblasti drvoprerade čija se proizvodnja bazira na proizvodnji namještaja od isključivo pločastih materijala.

Ponude se podnose za svako odjeljenje posebno.

Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu za jedno odjeljenje.

Ponuđač ima pravo dostaviti ponude za više odjeljenja, u skladu sa Javnim pozivom i tenderskom dokumentacijom – za svako odjeljenje posebno.

Ponuda ne smije biti data alternativno, uslovno ili modifikovano ni u jednom dijelu.

Ponuđač može podnijeti ponudu samo ako je predhodno otkupio tendersku dokumentaciju za odjeljenje za koje podnosi ponudu.

Ponuđač može nastupati samostalno, ili kao član zajedničke ponude dva ili više ponuđača koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o korišćenju šuma prodajom drveta u dubećem stanju, uz obavezu dostavljanja ugovora o zajedničkom nastupanju (**ovjerenog od strane notara**), kojim se određuje nosilac ponude (sa kojim bi se, u slučaju izbora, zaključio ugovor i preko koga bi se vršila naplata javnih prihoda), uređuju međusobna prava i obaveze, gdje svaki član zajedničke ponude mora ispunjavati sve uslove iz Javnog poziva i tenderske dokumentacije kao i nosilac ponude. U slučaju zajedničke ponude, sabiraju se odnosno vrednuju kadrovski i tehnički kapaciteti svih članova zajedničke ponude.

U slučaju zajedničkog nastupa, članice zajedničke ponude ne mogu mijenjati nosioca ponude na različita odjeljenja. Takođe, članice zajedničke ponude ne mogu sklapati ugovore o zajedničkom nastupu sa drugim ponuđačima za isto ili druga odjeljenje/a, niti na ista i druga odjeljenja nastupati samostalno.

Ponuđači koji imaju dugoročne koncesijone ugovore za korišćenje šuma, ne mogu biti članice zajedničke ponude već na predmetni Javni poziv mogu učestvovati isključivo samostalno.

Sa izabranim ponuđačem će se zaključiti ugovor na osnovu ponude, a dijelovi ponude će postati sastavni dijelovi ugovora.

Ponuđač čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija, nakon dobijanja rješenja o izboru, prije potpisivanja ugovora, obavezan je da dostavi garanciju banke za dobro izvršenje i uredno plaćanje dospjelih obaveza po ugovoru u iznosu od 30% vrijednosti ugovora, sa rokom važenja koji je za minimum 30 dana duži od roka važenja ugovora, a koju Uprava za šume može potegnuti (naplatiti) u bilo kom slučaju kršenja ugovora o korišćenju šuma i kašnjenja u plaćanju dospjelih obaveza.

#### **4. USLOVI ZA UČEŠĆE NA JAVNI POZIV**

U postupku Javnog poziva za davanje šuma na korišćenje prodajom drveta u dubećem stanju za 2020 godinu, mogu učestvovati ponuđači koji dokažu:

##### **I. OPŠTI USLOVI**

- 1) Dostavi dokaz da je pravno lice registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata, čija je osnovna djelatnost iz oblasti šumarstva ili drvoprerade.

- 2) Dostavi dokaz od strane organa državne uprave nadležne za poslove poreza (Poreska uprava), da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa i po osnovu koncesionih i drugih naknada do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore.
- 3) Dostavi dokaz od strane organa lokalne uprave nadležne za poslove poreza (Opštine na čijoj teritoriji se nalazi pogon), da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza, prireza i drugih naknada do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore.
- 4) Dostavi dokaz od strane nadležnog organa (Uprava za šume), da su izmirili sve obaveze po osnovu plaćanja posebne naknade za vršenje doznake stabala, premjer i žigosanje drvnih sortimenata i izradu Izvođačkog projekta za 2016, 2017, 2018 i 2019 godinu.
- 5) Dostavi dokaz od strane nadležnog organa (Ministarstva pravde), izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda da se ponuđač u zadnje tri godine ne nalazi u kaznenoj evidenciji ovog organa za krivična djela iz člana 323 i 324 Krivičnog zakonika CG.
- 6) Dostavi dokaz od strane nadležnog organa (Ministarstva pravde) izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da se odgovorno lice ponuđača u zadnje tri godine ne nalazi u kaznenoj evidenciji ovog organa za krivična djela iz člana 323 i 324 Krivičnog zakonika CG.
- 7) Dostavi dokaz iz Privrednog suda da se protiv njega ne vodi postupak stečaja.

## II. TEHNIČKA OSPOSOBLJENOST

- 1) Dostavi dokaz o vlasništvu poslovnog prostora -pogona za primarnu i/ili finalnu preradu drveta – list nepokretnosti izdat od strane Uprave za nekretnine.
- 2) Dostavi Rješenje organa lokalne uprave o ispunjenju uslova za rad pogona za primarnu ili polufinalnu ili finalnu preradu drveta **I/ILI** važeći Izvještaj o pregledu i ispitivanju sredstava za rad (opreme i mašina za primarnu i/ili polufinalnu i/ili finalnu preradu drveta), sredstava i opreme lične zaštite na radu i uslova radne sredine pogona za primarnu i/ili polufinalnu i/ili finalnu preradu drveta ("SL.list RCG", br.71/05).

## III. KADROVSKA OSPOSOBLJENOST

- 1) Dostaviti potvrdu izdatu od strane nadležnog organa-Poreske uprave, o prosječnom broju zaposlenih radnika kod poslodavca, za 2019. godinu. Ovaj prosjek utvrđuje se na osnovu dostavljenih IOPPD prijava od strane poslodavca, primjenom sledeće formule:

$$\text{Prosječan br.radnika za 2019 god} = \frac{\text{ukupan fond radnih časova iz IOPPD prijava za 2019 godinu}}{174 \times 12}$$

Za pravna lica osnovana u 2020 godini : Dostaviti potvrdu izdatu od strane nadležnog organa-Poreske uprave, o prosječnom broju zaposlenih radnika kod poslodavca, za januar 2020. godine. Ovaj prosjek se utvrđuje na osnovu dostavljenih IOPPD prijava od strane poslodavca, primjenom sledeće formule:

$$\text{Prosječan br.radnika} = \frac{\text{ukupan fond radnih časova iz IOPPD prijave za januar 2020 godine}}{174}$$

Odbiće se kao neprihvatljiva ponuda ponuđača za koga je nadležni organ (organ uprave, komisija ili drugi državni organ), ili ovlašćeno lice-šumarski inspektor, utvrdilo kršenje ugovora o korišćenju šuma u

državnoj svojini u predhodnoj godini u odnosu na bilo koji od sledećih slučajeva: ustupanje šume drugom licu na korišćenje, prodaju, preprodaju ili izvoz trupaca koji potiču iz šuma u državnoj svojini.

Odbiće se kao neprihvatljiva ponuda ponuđača, koji su korisnici šuma po **dugoročnim ugovorima**, sa dodijeljenom količinom sirovine preko 300m<sup>3</sup>, po prosječno zaposlenom radniku u 2019. godini, odnosno 350 m<sup>3</sup>, za ponuđače koji imaju u prosjeku od 50 do 100 zaposlenih radnika u 2019. godini, odnosno 400 m<sup>3</sup>, za ponuđače koji imaju u prosjeku preko 100 zaposlenih radnika u 2019. godini a na osnovu uvjerenja Poreske uprave o prosječnom broju zaposlenih radnika u 2019.godini.

Tenderska komisija je ovlašćena da na osnovu utvrđenih tehničkih i kadrovskih kapaciteta ponuđača i već dodijeljene količine bruto drvne mase putem **dugoročnih koncesija** (po osnovu važećih ugovora, i planiranih zaduženja za 2020 godinu), dodijeli ponuđaču "**maksimalnu zapreminu**", sirovine i to:

- do 300 m<sup>3</sup> po prosječno zaposlenom radniku u 2019.godini, a na osnovu uvjerenja Poreske uprave o prosječnom broju zaposlenih radnika u 2019.godini ili za januar 2020 godine (za novoosnovana pravna lica);
- do 350 m<sup>3</sup> po prosječno zaposlenom radniku u 2019.godini, za ponuđače koji su u predhodnoj godini imali u prosjeku od 50 do 100 zaposlenih radnika - **ovo važi samo za samostalne ponuđače a ne i za zajedničke ponude dva ili više ponuđača**, a na osnovu uvjerenja Poreske uprave o prosječnom broju zaposlenih radnika u 2019.godini ili za januar 2020 godine (za novoosnovana pravna lica) i
- do 400 m<sup>3</sup> po prosječno zaposlenom radniku u 2019.godini, za ponuđače koji su u predhodnoj godini imali u prosjeku od preko 100 zaposlenih radnika - **ovo važi samo za samostalne ponuđače a ne i za zajedničke ponude dva ili više ponuđača**, a na osnovu uvjerenja Poreske uprave o prosječnom broju zaposlenih radnika u 2019.godini ili za januar 2020 godine (za novoosnovana pravna lica).

Ponuđači mogu učestvovati samo na odjeljenja koja ne prevazilaze svoju maksimalnu zapreminu sirovine do 300m<sup>3</sup> po prosječnom broju zaposlenih radnika, odnosno 350m<sup>3</sup> za ponuđače koji imaju u prosjeku od 50 do 100 zaposlenih radnika (**ovo važi samo za samostalne ponuđače a ne i za zajedničke ponude dva ili više ponuđača**), odnosno 400m<sup>3</sup> za ponuđače koji imaju u prosjeku preko 100 zaposlenih radnika (**ovo važi samo za samostalne ponuđače a ne i za zajedničke ponude dva ili više ponuđača**), a na osnovu uvjerenja Poreske uprave o prosječnom broju zaposlenih radnika u 2019.godini ili za novoosnovana pravna lica za januar 2020 godine. **Nije dozvoljena parcijalizacija odjeljenja.**

Tenderska komisija ima pravo provjere svih podataka iz ponude. **Ovo se posebno odnosi na podatke o prosječnom broju zaposlenih radnika, budući da ovu potvrdu Poreska uprava izdaje na lični Zahtjev učesnika poziva u kojem se mora jasno navesti da se od Poreske uprave traži izdavanje potvrde o prosječnom broju zaposlenih radnika kod poslodavca za 2019. godinu ili za firme osnovane u 2020 godini, prosjek za januar 2020 godine, po upustvima i primjenom naprijed navedene formule, a da je ista osnova za utvrđivanje maksimalne zapremine sirovine koja se može dati ponuđaču kao i dodjelu bodova po osnovu kadrovske osposobljenosti.** Ukoliko se utvrdi da je ponuđač dostavio netačne podatke ili da isti ne odgovaraju uslovima iz Javnog poziva, takva ponuda biće odbačena bez razmatranja.

## **5. UPUTSTVA PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovim Javnim pozivom i tenderskom dokumentacijom.

Kod dostavljanja svojih ponuda ponuđači moraju poštovati sve instrukcije (uslove i upustva), forme, odredbe i specifikacije sadržane u Javnom pozivu i tenderskoj dokumentaciji.

Ukoliko ponuda ne bude zadovoljavala sve uslove Javnog poziva i tenderske dokumentacije, kao i upustva za podnošenje ponuda, sistematizovanje i pečatiranje dokumentacije uz upotrebu jemstvenika kojim se onemogućava manipulacija, takva ponuda biće bez razmatranja odbačena.

Ponude koje su u predviđenom roku dostavljene bez svih traženih podataka i dokumentacije ili na način koji nije u skladu sa uslovima iz Javnog poziva i tenderske dokumentacije neće se uzeti u razmatranje i biće odbijene kao neprihvatljive.

Tenderska komisija može razmatrati i cijeliti samo podatke koji su sadržani u ponudama.

Tenderska komisija ne može razmatrati i ocjenjivati nešto što nije navedeno u ponudi.

Dokumentacija ponuđača treba da sadrži tehnički i finansijski dio ponude.

Ponuda mora biti predata u zapečaćenoj koverti/paketu br.1. Na jednom dijelu koverta/paketa ispisuje se: Ponuda po Javnom pozivu, broj Javnog poziva, broj odjeljenja za koje se ponuda podnosi i tekst sa naznakom: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda", a na drugom dijelu koverta/paketa ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuđača.

Sadržaj ponude (koverte/paketa br.1), su zapečaćene koverta sa nazivima i to:

Koverta br.2 – tehnički dio ponude (Obrazac 1,2 i 3), i

Koverta br.3 – finansijski dio ponude (Obrazac br.4), sa prilogom bankarske garancije ponude.

Tehnička ponuda obuhvata sledeća dokumenta:

Obrazac 1 – Podaci o ponuđaču. Formular o neophodnim informacijama koji jasno identifikuju ponuđača i sva odjeljenja na koja se konkuriše. Ukoliko se ponuda predaje u obliku zajedničke ponude, svi članovi zajedničke ponude su obavezni da posebno popune ovaj obrazac.

Obrazac 2 – Pregled ponude. Formular kojim se identifikuje ponuđač i odjeljenje na koje se konkuriše sa jasnim zaokruživanjem odgovora da/ne o dostavljanju traženih dokumenata koji čine prilog obrazca. Ukoliko se ponuda predaje u obliku zajedničke ponude, **svi članovi zajedničke ponude su obavezni da posebno popune ovaj obrazac sa prilogom svojih dokumenata.** Uz ovaj obrazac ponuđač je dužan dostaviti dokaze o ispunjavanju uslova Javnog poziva i tenderske dokumentacije koji će biti sistematizovani u jedan uvezan document (dokumenta svih ponuđača zajedničke ponude mogu biti zajedno sistematizovani u jedan uvezan document ili posebno za svaku članicu zajedničke ponude), na način koji onemogućava manipulaciju-uvezano jemstvenikom i zapečaćeno pečatnim voskom-pečaćenje se vrši na način što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa pečatni vosak tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili pečatni vosak, redosledom kao i u obrazcu br.2 – Pregled ponude.

Obrazac 3- Tehnička osposobljenost. Formular koji sadrži tehničke informacije o utvrđivanju maksimalne zapremine sirovine na osnovu kadrovskih kapaciteta, važećim dugoročnim ugovorima za korišćenje šuma, iskustvu koje je pravno lice imalo u sječi drveta i drvoprerađi i uticaj na razvoj lokalne ekonomije. Ukoliko se ponuda predaje u obliku zajedničke ponude, **svi članovi zajedničke ponude su obavezni da posebno popune ovaj obrazac.**

Finansijski dio ponude obuhvata sledeća dokumenta:

Obrazac 4 – Ponuđena cijena. Formular u koji se upisuje jasan, nedvosmislen i bez mogućnosti drugačijeg tumačenja, numerički i slovni novčani iznos cijene izražen u eurima (€), po m<sup>3</sup>, bruto drvne mase, po vrsti drveta na paritetu franko cc panj dubeće viđeno stanje, u skladu sa tehničkom tabelom iz Javnog poziva.

Obrazac za finansijsku ponudu treba popuniti posebno za svako odjeljenje za koju ponuđač dostavlja ponudu i priložiti ga u ponudu koja se odnosi na određeno (konkretno) odjeljenje.

Prilog obrazca br.4 je i garancija ponude koja se zajedno sa finansijskom ponudom pakuje u kovertu br.3.

Ponuđač je obavezan da opštu i tehničku dokumentaciju, originalne ili ovjerene dokaze-dokumenta, dostavi u koverat br.2, za prvo odjeljenje na koje konkuriše, koja važi za sva odjeljenja na koja dostavlja ponudu, sa naznakom "tehnička dokumentacija", važi za sve ponude (odjeljenja). Za ostala odjeljenja na koja ponuđač dostavlja ponudu, predaje u koverti br.2 obrazce br.1,2 i 3 **sa naznakom gdje se nalazi originalna dokumentacija.**

**Svi dokazi o ispunjavanju uslova Javnog poziva i tenderske dokumentacije moraju glasiti na ime ponuđača kao pravnog lica.**

Ponuđač je obavezan da finansijsku ponudu i bankarsku garanciju ponude dostavi u koverat 3, posebno za svako odjeljenje za koje dostavlja ponudu, sa naznakom "finansijska ponuda", Područna jedinica, Gazdinska jedinica i broj odjeljenja.

## **6. PREUZIMANJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE I DOSTUPNOST INFORMACIJA**

Preuzimanje tenderske dokumentacije po ovom Javnom pozivu može se izvršiti svakog radnog dana u vremenu od 7 do 15 časova u Upravi za šume, najkasnije do 28.02.2020.godine, do 15 časova, uz predhodno priložen dokaz o uplati za otkup tenderke dokumentacije (izvođačkih projekata), koja će se izdavati u elektronskoj formi (CD-u). Ostali dijelovi tenderske dokumentacije (Poziv za učešće, Nacrt ugovora, Obrazci 1, 2,3 i 4 i Metodologija vrednovanja ponuda), biće javno objavljeni na portalu Uprave za šume.

Cijena otkupa tenderske dokumentacije (izvođačkih projekata), je 20,00€ po svakom odjeljenju. Uplata se vrši na uplatni račun broj 832-6189-60 Uprava za šume-Budžet Crne Gore. Ovaj iznos je nepovratan. Uprava za šume izdaće potvrdu o otkupu tenderske dokumentacije. Dostavljena ponuda sa cjelokupnom dokumentacijom se neće vraćati ponuđačima.

Kontakt osoba za izdavanje tenderske dokumentacije je načelnik službe za korišćenje šuma Pavle Međedović, tel.067255571, fax:052/323730, e-mail:cgsume@t-com.me.

U toku trajanja Javnog poziva, u komunikaciji sa šefom Područne jedinice ponuđači mogu izvršiti pregled odjeljenja za koja su zainteresovani.

Podnošenjem ponude smatra se da su ponuđači izjavili da su im Javni poziv i tenderska dokumentacija jasni, te da ih bez prigovora prihvataju.



## **7. VRIJEME I MJESTO PODNOŠENJA PONUDA I JAVNO OTVARANJE PONUDA**

Ponuda mora prispjeti ili biti predata na arhivu Uprave za šume, u Pljevljima, najkasnije do 02.03.2020.godine, do 15 sati bez obzira na način predaje ili slanja.

O prijemu ponude, Uprava za šume izdaće ponuđaču pisanu potvrdu sa naznačenim tačnim datumom i vremenom prijema ponude.

Javno otvaranje ponuda, po odjeljenjima, redosledom kao u Javnom pozivu, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, počće dana 03.03.2020.godine u 9:00 sati, u prostorijama Uprave za šume, ul.M.Tošića bb, 84210 Pljevlja.

Ponude koje pristignu na arhivu Uprave za šume, u Pljevljima, poslije utvrđenog roka za predaju ponuda, neće se razmatrati.

## **8.VREDNOVANJE PONUDA**

Vrednovanje tehničkog dijela ponude vrednuje se u skladu sa utvrđenim podkriterijumima i bodovima iz metodologije vrednovanja koja je sastavni dio tenderske dokumentacije, nakon čega se vrši vrednovanje finansijskog dijela ponude u skladu sa utvrđenim kriterijumom i bodovima iz metodologije vrednovanja koja je sastavni dio tenderske dokumentacije, s tim što se ne vrednuje ponuda koja ne ispunjava sve uslove iz Javnog poziva.

## **9.KRITERIJUMI ZA VREDNOVANJE PONUDA**

1. Kadrovski i tehničko tehnološki uslovi-----50 bodova
2. Ponuđena cijena-----50 bodova

## **10. PERIOD VAŽENJA PONUDE**

Ponuda mora biti važeća najmanje 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda – Dostaviti u ponudi pismenu Izjavu ponuđača da će njegova ponuda važiti minimum 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda. Ukoliko ponuđač odustane od ponude ili odbije da zaključi ponuđeni Ugovor, Uprava za šume ima pravo, da zaključi Ugovor sa drugim najpovoljnijim ponuđačem za predmetno odjeljenje uz obaveznu naplatu bankarske garancije ponude ponuđaču koji odustaje od ponude.

## **11. GARANCIJA PONUDE I NAČIN NJENOG DOSTAVLJANJA**

Ponuđač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 7% procijenjene vrijednosti odjeljenja na koje konkuriše, kao garanciju ostajanja u obavezi prema svojoj ponudi u periodu važenja ponude, odnosno sa rokom važenja od 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Bankarska garancija može biti pojedinačna ili zbirna za sva odjeljenja na koja ponuđač konkuriše. Ukoliko ponuđač dostavlja zbirnu garanciju u istoj treba da se navedu nazivi odjeljenja za koja se izdaje, kao i preciziran iznos od 7% procijenjene vrijednosti za svako odjeljenje na koje se konkuriše.

Ukoliko je obezbijeđena zbirna bankarska garancija, original bankarske garancije se dostavlja u koverti br.3 kao prilog finansijske ponude na prvo odjeljenja na koje se dostavlja ponuda, dok se za ostala odjeljenja uz finansijske ponude za ta odjeljenja dostavljaju kopije zbirne bankarske garancije.

## **11. OBAVJEŠTENJE O ISHODU JAVNOG POZIVA**

Rok za donošenje prvostepenih rješenja po ovom javnom pozivu je (okvirno), 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Ukoliko ponuđač ima primjedbi na postupak izbora najpovoljnijih ponuda ima pravo prigovora tenderskoj komisiji u roku od 5 dana od dana dobijanja obavještenja o rezultatima tendera. Rješenje tenderske komisije po prigovoru je konačno u prvostepenom postupku.

## **12. MIJENJANJE ILI POVLAČENJE PONUDE**

Ponuđači mogu mijenjati ili povući svoju/e ponudu/e pisanim obavještenjem prije isteka roka za dostavljanje ponuda.

## **13. TROŠKOVI PRIPREME PONUDE**

Svi ponuđači sami snose troškove i izdatke vezane za pripremu i podnošenje ponuda na ovaj Javni poziv.

## **14. KOMISIJA ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDA**

Sve ponude otvara, vodi postupak i vrednuje ponude, tenderska komisija koju formira direktor Uprave za šume rješenjem o obrazovanju komisije.

## **15. PRAVO NA PONIŠTENJE, IZMJENE ILI DOPUNE JAVNOG POZIVA**

Uprava za šume, zadržava pravo, u slučaju da postoji mogućnost nastanka štete po bilo koju stranku u postupku, da u bilo kojoj fazi poništi ili se povuče iz postupka izbora ili vrednovanja ponuda bilo za pojedino odjeljenje, gazdinsku jedinicu ili čitav poziv. Obrazloženje za tu odluku elaborira komisija, i isto mora sadržati precizne razloge koji su doveli do poništenja ili povlačenja iz postupka izbora ili vrednovanja ponuda bilo za pojedino odjeljenje, gazdinsku jedinicu ili čitav poziv. Takođe, Uprava za šume, zadržava pravo da vrši izmjene ili dopune javnog poziva najkasnije 8 dana prije javnog otvaranja ponuda uz obavezu javnog objavljivanja svih izmjena i dopuna javnog poziva.

## **16. DOKUMENTACIJA KOJA ČINI SASTAVNI DIO JAVNOG POZIVA**

Sastavni dio Javnog poziva čini sledeća tenderska dokumentacija:

- Izvođački projekti za sva odjeljenja koja su predmet ovog Javnog poziva u elektronskoj formi;
- Upustva za podnošenje ponuda, sa obrazcima 1,2,3 i 4;
- Nacrt Ugovora i
- Metodologija vrednovanja ponuda na osnovu utvrđenih kriterijuma i podkriterijuma.

Obrazac 1: Podaci o ponuđaču		
Ponuđači su obavezni popuniti bijela polja.VAŽNA napomena: Ponuda će se odbiti zbog nepotpunih odgovora, ili u slučaju da se dokaže da se dostavljeni podaci netačni. Ukoliko se ponuda predaje u obliku zajedničke ponude, svi članovi zajedničke ponude su obavezni da posebno popune ovaj obrazac.		
Br.	Pitanje	
	Smjernice za ponuđače: Ukoliko isti ponuđač dostavlja ponudu za više odjeljenja, neophodno je navesti svako odjeljenje za koje se prema ovom tender dostavljaju ponude (ukoliko je potrebno, dodati kolone za odjeljenja).Za svako od navedenih odjeljenja treba ispuniti odvojeni Obrazac 2	
	Navedite nazive odjeljenja za koju dostavljate ponudu:	
	a)	
	b)	
	c)	
	d)	
	.....	
A.	Firma	
A.1	Važeći naziv ponuđača/pravnog lica	
A.2	Samostalni ponuđač/nosilac ili član zajedničke ponude	
A.3	Sjedište ponuđača	
A.4	Godina registracije ponuđača	
A.5	PDV broj	
A.6	Navesti naziv i adresu poslovne banke ponuđača	
A.7	Broj bankovnog računa	
A.8	PIB/matični broj ponuđača	
A.9	Adresa ponuđača	
A.10	Tel/fax	
A.11	Ime I prezime osobe ovlaštene za kontakte u okviru ovog Javnog poziva.	
B.	Izjave – zaokružiti odgovore	
B.1	Da li je ponuđač u vlasničkom odnosu sa nekim drugim pravnim licem koje je već registrovano kao korisnik i/ili drugi potencijalni ponuđač u trenutku trajanja Javnog poziva ili dostavljanja ponuda?	DA NE
B.2	Ukoliko jeste, molimo navedite ime(na), drugih pravnih lica u kojima je ponuđač vlasnik kapitala, akcija I sl.	
B.3	Da li kod ponuđača neko drugo pravno lice ima vlasničkog udjela u trenutku dostavljanja ponuda?	DA NE
B.4	Ukoliko je odgovor potvrđan navedite ime(na), drugih pravnih lica koja su vlasnici kapitala, akcija I sl. ponuđača.	
	Smjernice za ponuđače: ovaj podatak se traži kako bi se obezbijedila transparentnost vlasništva kompanija ponuđača I da bi se obezbijedilo da isto pravno lice ne dostavlja ponude za različite koncesije	

	pod različitim nazivima.	
B.5	Da li je neki sud ili pravosudni organ utvrdio da je vaše pravno lice u protekle 3 godine prekršilo Zakon o šumama ("Sl.list RCG", br.74/10 i 47/15), za djela iz čl.37 i 64 (tačke 5,6,7,8,9 i 10), odnosno odgovarajuće odredbe iz Zakona o šumama ("Sl.list RCG", br.74/10), i Krivičnog zakonika čl.323 i 324.	DA NE
B.6	Ako jeste navedite pojedinosti	
C.	Izjava-zaokružiti odgovore	
	Ovim potvrđujemo da u svi gore navedeni podaci tačni, kao i to da ponuđač:	
C.1	Nije trenutno i nije bilo u protekle 3 godine u stečaju, nesolventno, niti je bilo predmet takvih postupaka;	DA NE
C.2	Je pravno lice protiv koga nije pokretan krivični postupak vezano za rad ili struku;	DA NE
C.3	Nije zloupotrebio svoje poslovanje ili struku;	DA NE
C.4	Nije propustio da ispuni sve obaveze u dijelu plaćanja doprinosa za svoje zaposlene;	DA NE
C.5	Nije propustio da ispuni obaveze u dijelu plaćanja poreza (uključujući naknade za korišćenje šuma);	DA NE
C.6	Potvrđuje da će ova ponuda važiti najmanje 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.	DA NE
D.	Potpis	
D.1	Ime i prezime ovlašćene osobe:	
D.2	Svojeručni potpis ovlašćene osobe	
D.3	Pun naziv i pečat ponuđača:	M.P.

Naziv dokumenta				Zaokružiti	
1.	Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata sa podacima o pravnom licu, osnovnoj djelatnosti i odgovornom licu.	DA	NE		
2.	Potvrda Poreske uprave o izmirenim obavezama po osnovu poreza i doprinosa ili po osnovu koncesionih i drugih naknada.	DA	NE		
3.	Potvrda organa lokalne uprave-Opštine, o izmirenim obavezama po osnovu poreza i prizeza i drugih naknada iz nadležnosti lokalne uprave.	DA	NE		
4.	Potvrda Uprave za šume o izmirenim obavezama po osnovu plaćanja posebne naknade za vršenje dozname stabala, premjer i žigosanje drvnih sortimenata i izradu Izvođačkog projekta za 2016 , 2017, 2018 i 2019 godinu.	DA	NE		
5.	Potvrda Ministarstva pravde sa podacima iz kaznene evidencije za ponuđača.	DA	NE		
6.	Potvrda Ministarstva pravde sa podacima iz kaznene evidencije za odgovorno lice ponuđača.	DA	NE		
7.	Potvrda Privrednog suda da se protiv njega ne vodi postupak stečaja.	DA	NE		
8.	Dokaz o vlasništvu poslovnog prostora-pogona za primarnu i/ili finalnu preradu drveta – list nepokretnosti na pravno lice izdat od Uprave za nekretnine.	DA	NE		
9.	Rješenje organa lokalne uprave o ispunjenju uslova za rad pogona za primarnu ili polufinalnu ili finalnu preradu drveta i/ili važeći Izvještaj o pregledu i ispitivanju sredstava za rad (opreme i mašina za primarnu ili polufinalnu ili finalnu preradu drveta), sredstava i opreme lične zaštite na radu i uslova radne sredine pogona za primarnu ili polufinalnu ili finalnu preradu drveta ("SL.list RCG",br.71/05).	DA	NE		
10.	Potvrda Poreske uprave, o prosječnom broju zaposlenih radnika za 2019 godinu, po formuli iz tenderske dokumentacije.	DA	NE		
11.	Dokaz o otkupu tenderske dokumentacije-Potvrda koju izdaje Uprava za šume.	DA	NE		
12.	Pismena Izjava ponuđača da će njegova ponuda važiti minimum 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.	DA	NE		
13.	Ovlašćenje/a o zastupanju ponuđača na javnom otvaranju (ukoliko predstavnici ponuđača prisustvuju javnom otvaranju).	DA	NE		
Svojeručni potpis ovlašćene osobe ponuđača					
Ime i prezime, funkcija					
Ponuđač (pun naziv i pečat ponuđača)		M.P.			

Obrazac 3: Tehnička osposobljenost			
Ponuđači su obavezni popuniti bijela polja. Ukoliko se ponuda predaje u obliku zajedničke ponude, svi članovi zajedničke ponude su obavezni da posebno popune ovaj obrazac.			
Ponuđač			
Odjeljenje			
A	Operativni kapaciteti za korišćenje šuma-utvrđivanje "maksimalne zapremine".		
	Smjernice za ponuđače	Smjernice za utvrđivanje "maksimalne zapremine"	
	Podaci su potrebni za utvrđivanje "maksimalne zapremine" sirovine u tekućoj godini i provjeriće se u odnosu na podatke Uprave za šume i drugih nadležnih organa. Realna granica «maksimalne zapremine» sirovine, koja se može dodijeliti ponuđaču na preradu u 2020. godini, u odnosu na tehničke i kadrovske kapacitete je do 300 m <sup>3</sup> po prosječno zaposlenom radniku u 2019. godini a za firme osnovane u 2020 godini, prosjek za januar 2020 godine (za ponuđače koji su imali u prosjeku do 50 zaposlenih radnika), odnosno do 350 m <sup>3</sup> po prosječno zaposlenom radniku u 2019. godini a za firme osnovane u 2020 godini, prosjek za januar 2020 godine (za ponuđače koji su imali u prosjeku od 50 do 100 zaposlenih radnika - <b>ovo važi samo za samostalne ponuđače a ne i za zajedničke ponude dva ili više ponuđača</b> ) i do 400 m <sup>3</sup> po prosječno zaposlenom radniku u 2019. godini a za firme osnovane u 2020 godini, prosjek za januar 2020 godine (za ponuđače koji su imali u prosjeku preko 100 zaposlenih radnika - <b>ovo važi samo za samostalne ponuđače a ne i za zajedničke ponude dva ili više ponuđača</b> ). Uprava za šume će odbiti ponudu ponuđača, koja prelazi granice "maksimalne zapremine".	Ponuđač može da bude izabran samo za broj odjeljenja za koje je ukupna zapremina sirovine manja od njegovih maksimalno utvrđenih operativnih kapaciteta, na osnovu utvrđene maksimalne zapremine sirovine do 300 m <sup>3</sup> po prosječno zaposlenom radniku u 2019. godini a za firme osnovane u 2020 godini, prosjek za januar 2020 godine (za ponuđače koji su u predhodnoj godini imali u prosjeku do 50 zaposlenih radnika), odnosno do 350 m <sup>3</sup> po prosječno zaposlenom radniku u 2019. godini a za firme osnovane u 2020 godini, prosjek za januar 2020 godine (za ponuđače koji su u predhodnoj godini imali u prosjeku od 50 do 100 zaposlenih radnika - <b>ovo važi samo za samostalne ponuđače a ne i za zajedničke ponude dva ili više ponuđača</b> ), i do 400 m <sup>3</sup> po prosječno zaposlenom radniku u 2019. godini a za firme osnovane u 2020 godini, prosjek za januar 2020 godine (za ponuđače koji su u predhodnoj godini imali u prosjeku preko 100 zaposlenih radnika - <b>ovo važi samo za samostalne ponuđače a ne i za zajedničke ponude dva ili više ponuđača</b> ), uz oduzimanje količina od <u>dugoročnih koncesija</u> (po osnovu važećih ugovora i planiranih zaduženja za 2020 godinu). Kod sledećih odjeljenja izabraće se ponuđač sa najvišim ukupnim brojem bodova od preostalih ponuđača. U ovoj procjeni Tenderska komisija je dužna da uzme u obzir postojeće dugoročne ugovore (planirana zaduženja za 2020 godinu), koje je ponuđač zaključio sa Upravom za šume.	
A1	Navesti sve važeće jednogodišnje ugovore iz 2019 godine I dugoročne ugovore za korišćenje šuma koje je vaše pravno lice potpisalo sa Upravom za šume izraženo u m <sup>3</sup> i €	m <sup>3</sup>	€
	...		
A2	Koju drvenu masu smatrate da ste u mogućnosti da a) posječete i b) preradite godišnje (prosjeck) tokom ove i naredne godine?	m <sup>3</sup>	
	a) kapacitet za sječu (m <sup>3</sup> trupaca godišnje)		
	b) kapacitet za primarnu preradu (m <sup>3</sup> trupaca godišnje)		

	c) kapacitet za polufinalnu preradu (m <sup>3</sup> rezane građe godišnje)		
	d) kapacitet za finalnu preradu.		
A3	Kadrovi		
	Smjernice za ponuđače		
	Ukupan broj zaposlenih radnika		
	Molimo navedite:		
	Ukupan broj zaposlenih radnika na dan objavljivanja Javnog poziva		
A4	Primarna pilanska prerada		
	Smjernice za ponuđače		
	Opišite svoje kapacitete za primarnu preradu:		
	Lokacija i naziv objekta		
	Vlasništvo objekta		
	Kapacitet primarne pilanarske linije (m <sup>3</sup> godišnje)		
	Iskorišćenost u pilani (procenat trupaca prerađenih u proizvode)		
	Proizvodi:		
	Ulaganja u novu opremu za primarnu preradu (€)		
	Obim proizvodnje u posljednje tri godine		m <sup>3</sup>
	Za 2017		
	Za 2018		
	Za 2019		
A5	Sekundarna i finalna prerada		
	Smjernice za ponuđače		
	Opišite svoje kapacitete za polufinalnu I finalnu preradu drveta		
	Lokacija i naziv objekta		
	Vlasništvo objekta		
	Kapacitet polufinalne i finalne linije (m <sup>3</sup> godišnje)		
	Korišćenje drvnog otpada		
	Proizvodi:		
	Obim proizvodnje u posljednje tri godine		m <sup>3</sup>
	Za 2017		
	Za 2018		
	Za 2019		
A6	Uticaj na razvoj lokalne ekonomije		
	Tačna adresa lokacije pogona		
Svojeručni potpis (ovlašćena osoba):			
Ime i prezime			
Ponuđač (naziv i pečat ponuđača):		M.P.	

Obrazac 4: Ponuđena cijena			
Ponuđači su obavezni popuniti bijela polja			
Ponuđač			
Odjeljenje			
Struktura ponuđene cijene			
Vrsta	Ukupna količina	Cjena po m <sup>3</sup>	Ukupna ponuđena vrijednost
	(m <sup>3</sup> )	€	€
Lišćari			
Četinari			
Ukupno			
Ukupno riječima			
Svojeručni potpis (ovlašćena osoba):			
Ime i prezime			
Ponuđač (naziv i pečat ponuđača):		M.P.	

Prilog: Bankarska garancija





**Crna Gora**  
**Uprava za šume**

Broj :  
Pljevlja, \_\_. \_\_. 2020 godine

**U G O V O R**  
**O KORIŠĆENJU ŠUMA U DRŽAVNOJ SVOJINI PRODAJOM DRVETA U DUBEĆEM**  
**STANJU, U 2020. GODINI**

**i z m e đ u:**

**1. VLADE CRNE GORE, Uprava za šume, koju po ovlašćenju Vlade**  
**zastupa direktor Nusret Kalač dipl.prav.**

**i**

**2. DOO „ \_\_\_\_\_“, \_\_\_\_\_**

Na osnovu člana 77 Zakona o šumama ("Službeni list CG", broj 74/10 i 47/15), i člana 4 stav 2 Odluke Vlade Crne Gore o davanju šuma u državnoj svojini na korišćenje prodajom drveta u dubjećem stanju („Sl.list CG", br. \_\_\_/20), za 2020. godinu br. \_\_\_ od \_\_. \_\_. 2020 godine, i Odlukom Tenderske komisije, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, Vlada Crne Gore ( u daljem tekstu: Vlada), koju zastupa direktor Uprave za šume Pljevlja, Nusret Kalač i DOO " \_\_\_\_\_" iz \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Korisnik), koga zastupa \_\_\_\_\_, dana \_\_. \_\_. 2020. godine, zaključuju sljedeći:

## UGOVOR

### O KORIŠĆENJU ŠUMA U DRŽAVNOJ SVOJINI PRODAJOM DRVETA U DUBĆEM STANJU, U 2020. GODINI ZA ODJELJENJE \_\_\_ G.J. " \_\_\_\_\_ ", P.J. \_\_\_\_\_

#### Član 1

Ugovorene strane su saglasne da predmet ovog ugovora bude korišćenje šuma (proizvodnja šumskih sortimenata i njihov transport), u državnoj svojini od strane Korisnika, datih Odlukom Vlade o davanju šuma u državnoj svojini na korišćenje prodajom drveta u dubjećem stanju, za **2020.** godinu (Zaključkom Vlade Crne Gore broj \_\_\_ od \_\_. \_\_. 2020. godine, i Odlukom tenderske komisije, broj \_\_\_\_\_ od \_\_. \_\_. 2020. godine, u odjeljenju iz člana 2 ovog ugovora, na teritoriji opštine Kolašin kojim gazduje Uprava za šume - Područna jedinica \_\_\_\_\_.

Pored korišćenja šuma iz prethodnog stava, Korisnik je u obavezi da o svom trošku izvodi radove na izgradnji i održavanju puteva i njihovoj prohodnosti za odjeljenje koje dobije na korišćenje, u skladu sa planskim dokumentima i zakonom.

#### Član 2

Korišćenje šuma iz člana 1 ovog ugovora obuhvata bruto doznačenu drvenu masu u skladu sa odgovarajućim izvođačkim projektom za **2020.** godinu, po prodajnoj cijeni po jedinici mjere, kako slijedi:

GAZDINSKA JEDINICA	ODJELJENJE	BRUTO DOZNAČENA DRVNA MASA m <sup>3</sup>			PRODAJNA CIJENA PO m <sup>3</sup> BRUTO DOZNAČENE DRVNE MASE		UKUPNA VRIJEDNOST  €
		četinara	Liščara	ukupno	četinara	lišćara	
<b>S V E G A:</b>							

Korisnik šuma se obavezuje da šumske sortimente iz člana 1 ovog ugovora preradi u obliku primarnih, polufinalnih ili finalnih proizvoda u sopstvenim kapacitetima. Zabranjeno je ustupanje šume od strane Korisnika drugom licu na korišćenje, prodaja, preprodaja ili izvoz drvnih sortimenata iz člana 1 ovog ugovora.

Korisnik šuma se obavezuje da preduzima sve mjere utvrđene izvođačkim projektom, vodi evidenciju o količinama izrađenih drvnih sortimenata, vodi evidenciju šumskih radova, radova na izgradnji i održavanju šumskih puteva i vodi evidenciju troškova sopstvene prerade drvnih proizvoda.

Korisnik šuma je dužan da šumske puteve koje koristi za prevoz drvnih sortimenata dovede minimum u stanje u kojem su bili prije korišćenja. Stanje šumskih puteva prije korišćenja zapisnički će se konstatovati između nadležne Područne jedinice Uprave za šume i Korisnika sa foto i video zapisom.

### Član 3

Ukupan prodajni iznos po ovom ugovoru iznosi \_\_\_\_\_ EUR-a, a koji će Korisnik platiti sljedećom dinamikom;

- prvu ratu u iznosu od \_\_\_\_\_ EUR-a najkasnije do 07.04.2020.godine;
- drugu ratu u iznosu od \_\_\_\_\_ EUR-a najkasnije do 07.06.2020.godine;
- treću ratu u iznosu od \_\_\_\_\_ EUR-a najkasnije do 07.08.2020.godine;
- četvrtu ratu u iznosu od \_\_\_\_\_ EUR-a najkasnije do 07.10.2020.godine;

**Ukoliko je dinamika korišćenja šuma veća od utvrđene dinamike plaćanja, Korisnik je obavezan plaćanje prilagoditi dinamici korišćenja, tako da uplata mora prethoditi optremi drvnih sortimenata.**

Uplata ugovorene prodajne cijene za korišćenje šuma će se vršiti na račun javnih prihoda Poreske uprave broj **820-41113-06** sa naznakom: dokaz o uplati iznosa prodajne cijene za korišćenje šuma i naknade za izvršenu doznaku i sifra opštine na čijoj teritoriji se šume koriste.

Krajnji rok za izvršavanje svih radova na sječi, vuči i izvozu drvnih sortimenata i prijem odjeljenja od strane Uprave za šume je 31.12.2020. godine. Rok izvršenja radova iz ovog stava može se produžiti u slučaju opravdanih razloga, na zahtjev Izvođača (imovinsko-pravni sporovi i vremenski uslovi), uz obavezu Izvođača da produži rok važenja bankarske garancije.

### Član 4

Korisnik shodno članu 68 Zakona o šumama, pored prodajne cijene iz stava 1 člana 3 ugovora, je dužan da plati **posebnu naknadu**, u skladu sa posebnim propisom, o čemu će Uprava za šume donijeti posebno rješenje.

### Član 5

Dokaz o izvršenoj uplati iznosa prodajne cijene za korišćenje šuma i naknade za izvršenu doznaku iz čl. 3 i 4 ovog ugovora za svaku ratu, Korisnik je dužan dostaviti šefu područne jedinice prije otpreme drvnih sortimenata.

## Član 6

Korisnik je obavezan da odmah nakon završetka svih radova na korišćenju šuma iz člana 1 ovog ugovora, pismeno obavijesti šefa nadležne Područne jedinice, koji će u roku od sedam dana od dana prijema obavještenja Rješenjem formirati komisiju koja će izvršiti tehnički prijem odjeljenja. Komisija za tehnički prijem odjeljenja, dužna je da u roku od sedam dana od donošenja Rješenja o formiranju komisije, izađe na teren i sačini Zapisnik o izvršenom pregledu-tehničkom prijemu odjeljenja.

## Član 7

Ukoliko Korisnik ne izvršava obaveze u svemu na način predviđen ovim ugovorom, Uprava za šume će Korisniku obustaviti dalji rad, raskinuti ugovor bez prava Korisnika na: naknadu troškova, uložena sredstva i raspologanja gotovim šumskim sortimentima, a Poreska uprava će izvršiti prinudnu naplatu prodajne cijene za korišćenje šuma i naknade za izvršenu doznaku, u skladu sa Zakonom o poreskoj administraciji ("Službeni list RCG" br. 65/01).

## Član 8

Korisnik će koristiti šume iz člana 1 ovog ugovora, u skladu sa Zakonom o šumama, podzakonskim aktima, izvođačkim projektom, i dinamičkim planom koji utvrđuje Uprava za šume uz saglasnost Korisnika, s tim što je Korisnik obavezan koristiti odjeljenje po utvrđenoj mjesečnoj dinamici. Korisnik će koristiti odjeljenje po mjesečnoj dinamici na osnovu pismenog naloga šefa područne jedinice i na osnovu obostrano potpisanih zapisnika o primopredaji odjeljenja koja je eventualno ranije koristio.

## Član 9

U slučaju da Uprava za šume utvrdi da Korisnik u svom poslovanju vrši sječu nedoznačenih stabala ili postupa suprotno propisima koji regulišu poslovanje u oblasti šumarstva, Korisnik će snositi zakonom propisanu odgovornost, a nastalu štetu nadoknaditi u skladu sa važećim propisima koji regulišu ovu oblast.

## Član 10

Korisnik se obavezuje da Upravi za šume u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos od 30 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti do 31.01.2021. godine, a koju će Uprava za šume aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za kršenje i raskid ovog Ugovora a posebno:

- Ukoliko se utvrdi da Korisnik šumske sortimente iz člana 1 ovog ugovora ne prerađuje u obliku primarnih, polufinalnih ili finalnih proizvoda u sopstvenim kapacitetima;
- Ukoliko se utvrdi da je Korisnik šume istu dao drugom licu na korišćenje, prodavao, preprodavao ili izvezio drvene sortimente iz člana 1 ovog ugovora;
- Ukoliko se utvrdi da Korisnik šume ne preduzima sve mjere utvrđene izvođačkim projektom, ne vodi evidenciju o količinama izrađenih drvnih sortimenata, ne vodi evidenciju šumskih radova, radova na izgradnji i održavanju šumskih puteva i ne vodi evidenciju troškova sopstvene prerade drvnih proizvoda;

- Ukoliko se utvrdi da Korisnik šumske puteve koje koristi za prevoz drvnih sortimenata nije ostavio u stanju u kojem su bili prije korišćenja šuma;
- Ukoliko se utvrdi da Korisnik kasni sa plaćanjem rata shodno utvrđenoj dinamici iz člana 3 ovog ugovora, odnosno kasni sa plaćanjem posebne naknade iz člana 4 ovog ugovora;
- Ukoliko se utvrdi da Korisnik nije izvršio sve radova na sječi, vuči i izvozu drvnih sortimenata i da nije izvršen uredan prijem odjeljenja od strane Uprave za šume zaključno sa 31.12.2020. godine;
- Ukoliko se utvrdi da Korisnik šume iz člana 1 ovog ugovora, ne koristi šumu u skladu sa Zakonom o šumama, podzakonskim aktima, izvođačkim projektom, i dinamičkim planom koji utvrđuje Uprava za šume uz saglasnost Korisnika;
- Ukoliko se utvrdi da Korisnik u svom poslovanju vrši sječu nedoznačenih stabala ili postupaju suprotno propisima koji regulišu poslovanje u oblasti šumarstva;

Uprava za šume se obavezuje da, ukoliko Korisnik to zahtijeva, neposredno nakon ispunjenja svih obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati Korisniku bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora.

#### **Član 11**

Ukoliko u toku godine od strane suda bude donijeta mjera zabrane privremenog ili trajnog korišćenja šuma, u predmetnom odjeljenju, Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja - Uprava za šume je u obavezi da ukoliko je to moguće u skladu sa važećim planskim aktima izvrši zamjenu odjeljenja, a ukoliko to nije moguće dužna je da za naznačene količine umanjí obavezu Korisnika.

Eventualne sporove sa građanima i lokalnim zajednicama po osnovu korišćenja šuma i lokalnih puteva, Korisnik je dužan rješavati o svom trošku u saradnji sa nadležnim državnim organima.

#### **Član 12**

Korisnik je obavezan da prilikom korišćenja šuma poštuje propise koji se odnose na korišćenje lokalnih puteva i mostova, a prije svega u pogledu njihove nosivosti, osovinskog opterećenja i sl.

#### **Član 13**

Sve sporove koji bi mogli nastati iz ovog ugovora ili povodom ovog ugovora Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja - Uprava za šume i Korisnik će pokušati da riješe sporazumno. Ukoliko ugovorne strane ne postignu sporazumno rješenje, nastali spor rješavaće nadležni sud.

#### **Član 14**

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od ovlašćenih lica ugovornih strana.

Izmjene i dopune ovog ugovora mogu se izvršiti sporazumom potpisnika ovog ugovora pismenim putem i samo u formi koja će biti punovažna i obavezujuća za ugovorne strane.

### Član 15

Za dosljednu primjenu ovog ugovora Vladi je odgovorno Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja - Uprava za šume, odnosno njen direktor, a direktoru Uprave za šume Savjetnik I – šef područne jedinice u kojoj su predmetne šume date na korišćenje.

### Član 16

Ovaj ugovor sačinjen je u 7 (sedam) istovjetnih primeraka od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po dva primjerka, a po jedan primjerak Zaštitniku imovinsko-pravnih interesa Crne Gore, Državnom tužilaštvu Crne Gore i Državnoj revizorskoj instituciji.

#### ZA VLADU:

DIREKTOR UPRAVE ZA ŠUME

Nusret Kalač dipl.pravnik

---

*M.P.*

#### ZA KORISNIKA:

DOO" \_\_\_\_\_", \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

*M.P.*

**POSEBNA NAPOMENA:** Potpisivanje ugovora i radovi na korišćenju šuma za G.J.Tepačke šume P.J.Žabljak, planirano je posle završetka turističke sezone, odnosno nakon 15 septembra 2020 godine. Za ove ugovore će se uskladiti i dinamika plaćanja obaveza u dvije jednake godišnje rate prvog oktobra i novembra 2020 godine.

## METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Kriterijumi i podkriterijumi za ocjenjivanje ponude: kadrovi, tehnički kapaciteti, uticaj na lokalnu ekonomiju i cijena

TEHNIČKO VREDNOVANJE		MAX.50 BODOVA	
A	<b>ZAPOSLENOST</b>	<b>25</b>	
	Radnici na korišćenju šuma, primarnoj, polufinalnoj i finalnoj preradi drveta – prosječni broj zaposlenih radnika kod poslodavca za 2019. godinu a za firme osnovane u 2020 godini, prosjek za januar 2020 godine.	25	Ponuda sa najvećim brojem zaposlenih radnika, a prema podacima Poreske uprave o prosječnom broju zaposlenih radnika kod poslodavca za 2019. godinu a za firme osnovane u 2020 godini, prosjek za januar 2020 godine (dobijenih na osnovu formule date u tački 1 – kadrovska osposobljenost ), boduje se sa 25 bodova a ostale ponude se boduju po formuli a/bx25 (a-ponuđeni broj, b-najviše ponuđeni broj). Osnov za vrednovanje radnika zajedničke ponude je zbir radnika svih članica zajedničke ponude.
B	<b>PRIMARNA I FINALNA PRERADA</b>	<b>10</b>	
B.1	Postojanje pogona i mašina za primarnu preradu drveta.	3	Svaki ponuđač dobiće 3 bodova koji dostavi dokaz o vlasništvu pogona za primarnu preradu drveta – list nepokretnosti i dostavi Rješenje organa lokalne uprave o ispunjenju uslova za rad pogona za primarnu preradu drveta <b>i/ili</b> važeći Izvještaj o pregledu i ispitivanju sredstava za rad (opreme i mašina za primarnu preradu drveta), sredstava i opreme lične zaštite na radu i uslova radne sredine pogona za primarnu preradu drveta ("SL.list RCG",br.71/05).
B.2	Postojanje pogona i mašina za polufinalnu i finalnu preradu drveta.	7	Svaki ponuđač dobiće 7 bodova koji dostavi dokaz o vlasništvu pogona za polufinalnu i/ili finalnu preradu drveta – list nepokretnosti i dostavi Rješenje organa lokalne uprave o ispunjenju uslova za rad pogona za polufinalnu ili finalnu preradu drveta <b>i/ili</b> važeći Izvještaj o pregledu i ispitivanju sredstava za rad (opreme i mašina za polufinalnu ili finalnu preradu drveta), sredstava i opreme lične zaštite na radu i uslova radne sredine pogona za polufinalnu ili finalnu preradu drveta ("SL.list RCG",br.71/05).
C	<b>UTICAJ NA RAZVOJ LOKALNE EKONOMIJE</b>	<b>15</b>	
	Informacije o tačnoj lokaciji-opštini u kojoj se nalazi pogon.		Ponuđači koji posjeduju pogon, opremu i kadrove za realizaciju Javnog poziva na teritoriji opštine u kojoj se nalazi odjeljenje za koje je dostavio ponudu, dobiće 15 bodova. Kod zajedničkih ponuda, uslov za dobijanje bodova na razvoj lokalne ekonomije ostvariće <b>samo oni ponuđači koji dokažu da sve članice zajedničke ponude posjeduju pogon, opremu i kadrove za realizaciju Javnog poziva na teritoriji opštine u kojoj se nalazi odjeljenje za koje dostavljaju svoju ponudu.</b>
FINANSIJSKO VREDNOVANJE		MAX.50 BODOVA	
E	Cijena bruto drvene mase (čet/liš po m <sup>3</sup> ).	<b>50</b>	Ponuda sa najvišom cijenom za ponuđenu količinu vrednuje se sa 50 - bodova, a ostale se boduju prema formuli: a/b x 50 (a-ponuđena cijena, b-najviše ponuđena cijena).
UKUPNO (TEHNIČKO+FINANSISKO) VREDNOVANJE		<b>100</b>	